

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Калужский институт дополнительного профессионального образования в сфере АПК» (ФГБОУ ДПО «Калужский ИПК»)



Утверждаю

Ректор Голыгина Е.Н. Полонская

« 13 »

09

2023 г.

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке заполнения, учета и выдачи документов о квалификации, справок об обучении, сертификатов о прохождении обучения и их дубликатов

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке заполнения, учета и выдачи документов о квалификации, справок об обучении, сертификатов о прохождении обучения и их дубликатов (далее – Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Калужский институт дополнительного профессионального образования в сфере АПК» (далее – Институт) определяет виды документов, выдаваемых по итогам обучения по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП), требования к заполнению бланков документов, порядок выдачи, хранения и учета таких документов в Институте в целях регламентации заполнения, выдачи, хранения и учета документов о квалификации в Институте.

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для выполнения всеми работниками Института, участвующими в реализации ДПП.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями на 5 декабря 2022 года, в редакции действующей с 11 января 2023 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», с изменениями на 15 ноября 2013 года, , Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2013 № АК-1879/06 «О документах о квалификации», Письмо